

## **ZASADY USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW I ZWALNIANIA ICH Z ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH w Szkole Podstawowej w Ulimiu.**

1. Zasady swoim zakresem obejmuje wszystkich uczniów klas I – VIII uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Ulimiu.
2. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów z zasadami usprawiedliwiania nieobecności uczniów i zwalniania ich z zajęć dydaktycznych w Szkole Podstawowej w Ulimiu.
3. Wychowawcy klas na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym zapoznaje rodziców z zasadami usprawiedliwiania nieobecności uczniów i zwalniania ich z zajęć dydaktycznych w Szkole Podstawowej w Ulimiu. Rodzice potwierdzają podpisem fakt zapoznania się z procedurami.
4. Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia odpowiedzialni są za rzetelne i systematyczne odnotowywanie na nich nieobecności uczniów.
5. Każdy nauczyciel kontroluje nieobecności uczniów i w przypadku często powtarzającej się absencji na swoich zajęciach zgłasza ten fakt wychowawcy klasy.
6. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na zajęcia do 15 minut od rozpoczęcia lekcji. Nauczyciel odnotowuje nieobecność ucznia w dzienniku lekcyjnym. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję do 15 minut od jej rozpoczęcia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
7. Rodzice usprawiedliwiają nieobecność ucznia w terminie do 7 dni roboczych od jego powrotu do szkoły.
8. Usprawiedliwienia nieobecności lub zwolnienia dokonuje się w formie pisemnej (według wzoru) lub elektronicznej w e-dzienniku z zachowaniem formuły zawartej w druku usprawiedliwienia/zwolnienia. Usprawiedliwienie musi zawierać powód nieobecności. Dokumentem usprawiedliwiającym nieobecność ucznia może być także zaświadczenie lekarskie (oryginał lub kopia).
9. Usprawiedliwienie, o którym mowa powyżej podpisuje przynajmniej jeden z rodziców.
10. Rodzic otrzymuje na początku roku szkolnego 4 opieczetowane druki usprawiedliwienia
11. Osobą uprawnioną do odnotowania usprawiedliwienia w dzienniku lekcyjnym jest wychowawca klasy lub inna osoba wskazana przez dyrektora szkoły.
12. W przypadku planowanej dłuższej niż jeden tydzień nieobecności ucznia (np.: pobyt w sanatorium, szpitalu, przewlekła choroba, wyjazd), rodzice zobowiązani są do poinformowania wychowawcy klasy o przewidywanej absencji przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
13. Wychowawca klasy zbiera i przechowuje przez cały rok szkolny dokumenty w formie papierowej (prośby o usprawiedliwienia/zwolnienia, zwolnienia lekarskie, itp.) oraz elektronicznej w e-dzienniku, które były podstawą usprawiedliwienia nieobecności lub zwolnienia z zajęć uczniów.

14. Rodzice są zobowiązani do zapewnienia regularnego uczestniczenia ucznia w zajęciach szkolnych. Rodzice mają obowiązek dopilnować, by dziecko nie opuszczało lekcji bez ważnej przyczyny.
15. Uczeń ma prawo do opuszczania lekcji tylko z powodu choroby lub bardzo ważnych przyczyn osobistych.
16. Usprawiedliwienia we właściwej formie wymaga każda nieobecność ucznia, na każdej godzinie zajęć lekcyjnych.
17. Jeżeli w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły, uczeń nie dostarczy usprawiedliwienia, godziny zostają nieusprawiedliwione.
18. Jeżeli nieobecność ucznia trwa, w sposób ciągły, dłużej niż tydzień, uczeń lub jego rodzice mają obowiązek poinformowania wychowawcy danej klasy o przyczynach powstania tej nieobecności, a wychowawca klasy przedłuża termin usprawiedliwiania nieobecności do czasu powrotu ucznia na zajęcia lekcyjne.
19. Jeżeli uczeń nie przychodzi na początkowe lekcje lub ma być zwolniony z lekcji końcowych, w tym samym dniu dostarcza wychowawcy (lub nauczycielowi przedmiotu) druk zwolnienia, w którym musi być podana godzina wyjścia ucznia ze szkoły oraz podpis rodzica. Zwolnienie takie uprawnia ucznia do opuszczenia szkoły.
20. Uczniów obowiązuje bezwzględny zakaz opuszczania budynku szkolnego w czasie cyklu zajęć bez zwolnienia.
21. W sytuacji złego samopoczucia uczeń zgłasza ten fakt wychowawcy lub nauczycielowi przedmiotu. Opuszczenie szkoły przez ucznia może nastąpić jedynie pod opieką rodziców lub wyznaczonych przez nich osób dorosłych.
22. Wychowawca lub inny nauczyciel przedmiotu zwalniający ucznia z lekcji zaznacza w dzienniku lekcyjnym godziny, z których zwolnił ucznia. Godziny takie traktuje się jak nieobecności usprawiedliwione.
23. Uczniowie, którzy biorą udział w zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach i zostali oddelegowani przez szkołę są liczeni jako obecni na zajęciach. Nauczyciel pod którego opieką będą uczniowie zobowiązany jest poinformować wcześniej wychowawcę klasy. Wychowawca fakt ten zapisuje w dzienniku z właściwą adnotacją.
24. Zwolnienia z ćwiczeń na lekcji wychowania fizycznego z całości lub części roku szkolnego winny być dostarczone dyrektorowi szkoły w ciągu 7 dni od daty wystawienia przez lekarza.
25. Rodzic może zwolnić pisemnie ucznia z ćwiczeń na pojedynczej godzinie tylko w uzasadnionych przypadkach.
26. Uczniowie zwolnieni z ćwiczeń na lekcji wychowania fizycznego mają obowiązek przebywania podczas tych zajęć pod opieką nauczyciela przedmiotu. Jeżeli lekcja wychowania fizycznego jest na pierwszej lub ostatniej godzinie, uczeń może być na niej nieobecny na prośbę rodziców złożoną na piśmie.
27. Uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii lub wychowania do życia w rodzinie, mają obowiązek przebywania podczas tych zajęć w świetlicy, bibliotece szkolnej lub pod opieką innego nauczyciela.

28. Uczeń, u którego ilość godzin nieusprawiedliwionych przekracza 30 zostaje wezwany wraz z rodzicami na rozmowę do wychowawcy, przeprowadzaną w obecności dyrektora szkoły lub pedagoga szkolnego. Rodzic ma obowiązek zgłosić się na rozmowę wyjaśniającą z wychowawcą. Rodzic wraz z dzieckiem podpisują zobowiązanie do systematycznej realizacji obowiązku szkolnego.
29. W przypadku stwierdzenia u ucznia wagarów lub notorycznych spóźnień rodzice mają obowiązek utrzymywania systematycznych kontaktów z wychowawcą lub pedagogiem szkolnym oraz przestrzegania podjętych wspólnie ustaleń.
30. W przypadku powtarzających się nadal nieobecności nieusprawiedliwionych, wychowawca i pedagog zgłaszają sprawę do sekcji ds. nieletnich Komendy Policji.